

助 成 申 請 書

年 月 日

一般財団法人宇部市文化創造財団

理事長

様

所在地 _____

申請者 団体名 _____

代表者 _____

下記の事業について、「市民文化活動」助成要綱第6条の規定により、貴財団の助成を受けたいので、申請します。

記

実施年度	年度
(ふりがな) 主催者名 詳細は「主催者概要 調書」(別紙1)	
(ふりがな) 事業名	
実施日	年 月 日 から 年 月 日
実施場所	
助成の種類	舞台公演等の創作普及活動事業
申請事業 (複数選択可)	1・2・3・4・5・6 要綱第3条に規定する「助成対象事業」の番号に
上記の申請事業に 該当する理由 (欄が足りない場合は 別紙での提出可)	*企画説明(プレゼンテーション)がありませんので審査員にわかるように具体的な記述をお願いします。
事業目的 及び内容 (欄が足りない場合は 別紙での提出可)	*企画説明(プレゼンテーション)がありませんので審査員にわかるように具体的な記述をお願いします。
事業を実施することでもたらされる効果 (波及効果) (欄が足りない場合は 別紙での提出可)	*企画説明(プレゼンテーション)がありませんので審査員にわかるように具体的な記述をお願いします。
出演者等	
事業費総額	円
連絡先	〒
	TEL: FAX: E-mail:
その他の共催 ・後援・協賛等	事業担当者 所属 氏名
	共催等の有無 有 ・ 無 内容
備考	

- パンフレットの原案など、事業内容の分かる参考資料を1部添付して下さい。
- 枠内に記入できない場合は、適宜別紙を添付して下さい。

(様式1-2)

収支予算書

「内訳」の金額は円単位、「予算額」の金額は千円単位として、千円未満は切り捨てとする。

(収入)			(支出)					
区分	内 訳	予算額	項目	事業名		予算額		
				支払先	数量・単価		支払額(円)	千円
入場料収入	(会場の収容人数_____人)	千円 0	謝金				千円 0	
	(有料入場見込み____%で積算)						0	
			助成対象	旅費・消耗品費・印刷製本費			0	
		0			広告宣伝費・手数料			0
		0				委託料・使用料及び賃借料		
		0					0	
小計(イ)		0				0		
自己負担金(ロ)	資金調達方法等:	0	助成対象外				0	
							0	
総額(イ) + (ロ)		0	小計(A)			0		
			経費(B)			0		
総額(イ) + (ロ)		0	総額(A) + (B)			0		

収入の総額(イ+ロ)と支出の総額(A+B)を一致させてください。
その他の収入に財団助成希望額を入れないでください。

主催者概要調書

(ふりがな) 団体名		
発足年月日	年 月 日	
代表者	職	
	氏名	
所在地	〒	
	TEL:	FAX:
設立の経緯		
活動状況		

団体の規約及び団体構成の分かる資料等を添付してください。

事業内容変更申請書

年 月 日

一般財団法人宇部市文化創造財団
理事長 様

所在地 _____
報告者 団体名 _____
代表者 _____

年 月 日付で助成対象事業採択決定通知を受けました下記の事業について、内容変更が生じたので、市民文化活動助成要綱第8条第1項の規定により、申請します。

記

項 目	変 更 前	変 更 後 及 び 変 更 理 由
(ふりがな) 主 催 者 名		
(ふりがな) 事 業 名		
実 施 日		
事 業 内 容		
出 演 者 等		
事 業 費 総 額 及 び 財 源 (助成金交付を除く)		
その他の具体的 な 変 更 内 容		
連 絡 先		

- 1 「変更後」欄は、変更なしの場合は『変更なし』と明記してください。
- 2 枠内に記入できない場合は、適宜別紙を添付してください。

(様式2-2)

助成申請取り下げ書

年 月 日

一般財団法人宇部市文化創造財団
理事長 様

所在地 _____
報告者 団体名 _____
代表者 _____

年 月 日付、宇文創第 号にて「市民文化活動助成対象事業」として採択の決定を受けた事業について、下記のとおり申請を取り下げますので承認いただくようお願いいたします。

記

事業名	
申請の 取り下げ理由	

(様式3-1)

実績報告書

年 月 日

一般財団法人宇部市文化創造財団
理事長 様

所在地 _____
報告者 団体名 _____
代表者 _____

年 月 日付で助成対象事業採択決定通知を受けました下記の事業が終了しましたので、市民文化活動助成要綱第10条の規定により、報告します。

記

事業名					
実施日	年 月 日		実施場所		
入場者数	有料入場者	無料入場者	招待者	その他	合計 (うち車椅子利用者数)
	名	名	名	名	名 (名)
事業費総額					円
連絡先	〒				
	TEL:	FAX:		E-mail:	
	事業担当者	所属		氏名	
その他の共催・後援・協賛等	共催等の有無	有 ・ 無			
	内容				
備考					

- 1 チラシ、パンフレット、チケット、記録写真等の参考資料を添付してください。
- 2 枠内に記入できない場合は、適宜別紙を添付して下さい。

決算書

(収入)			(支出)				
区分	内 訳	決算額	項目	事業名		決算額	
				支払先	数量・単価		支払額(円)
入場料収入	(会場の収容人数_____人)	円 0	謝金			円 0	
				助成対象	旅費・消耗品費・印刷製本費		0
	その他の収入			0	経費	広告宣伝費・手数料	
		0					
		0	委託料・使用料及び賃借料				
		0					
		0					
小計(イ)		0	小計(A)		0		
主催者自主財源(ロ)	資金調達方法等:	0	助成対象外			0	
総額(イ) + (ロ)		0	総額(A) + (B)		0		

収入の総額(イ+ロ)と支出の総額(A+B)を一致させてください。

(様式4)

助成金交付請求書

年 月 日

一般財団法人宇部市文化創造財団
理事長 様

所在地 _____
請求者 団体名 _____
代表者 _____ (印)

年 月 日付で、下記の事業について助成金交付額確定通知を受けましたので市民文化活動助成要綱第11条第1項の規定により、助成金を請求します。

記

請求金額	円	
事業名		
実施日	年 月 日	
実施場所		
振込口座	(ふりがな) 銀行・支店名	
	口座種別	普通預金 ・ 当座預金 ・ ()
	口座番号	
	(ふりがな) 口座名義人	

代表者と口座名義人が異なる場合は、以下の委任事項に記載すること。

標記助成金の受け取りを、口座名義人 _____ に一任します。

代表者 _____ (印)